



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАМЫШЛОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

26.12.2016г.

№ 24

г.Камышлов

Об утверждении положения и состава комиссии по определению стажа муниципальной службы лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район

В соответствии с Федеральным **законом** от 06 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", на основании Федерального **закона** от 02 марта 2007 года N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", **Закона** Свердловской области от 29 октября 2007 года N 136-ОЗ "Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области", руководствуясь статьей 27 Устава муниципального образования Камышловский муниципальный район,

1. Утвердить Положение о комиссии по определению стажа муниципальной службы лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район (Приложение N 1).

2. Утвердить состав комиссии по определению стажа муниципальной службы лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район (Приложение N 2).

3. Настоящее распоряжение обнародовать на официальном сайте администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район в сети «Интернет» по адресу <http://kamyshlovsky-region.ru/>.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава муниципального образования
Камышловский муниципальный район,
глава администрации

Е.А. Баранов

Приложение N 1
к распоряжению администрации
муниципального образования
Камышловский муниципальный район
от 26 декабря 2016 г. N 22

Положение
о комиссии по определению стажа муниципальной службы лицам,
замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной
службы в администрации муниципального образования
Камышловский муниципальный район

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Комиссия по определению стажа муниципальной службы лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы в администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район (далее - Комиссия), создана для исчисления стажа государственной, муниципальной службы в администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район и разрешения споров по вопросам исчисления указанного стажа в целях последующего установления ежемесячной выплаты - пенсии за выслугу лет к страховой пенсии по старости лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район.

1.2. Комиссия в своей работе руководствуется Федеральным законом от 06 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 02 марта 2007 года N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Федеральным законом от 15 декабря 2001 года N 166-ФЗ "О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации", Законом Свердловской области от 29 октября 2007 года N 136-ОЗ "Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области", Законом Свердловской области от 14 июня 2005 года N 49-ОЗ "О Реестре должностей муниципальной службы, учреждаемых в органах местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, и в муниципальных органах, не входящих в структуру органов местного самоуправления этих муниципальных образований", Законом Свердловской области от 21 января 1997 года N 5-ОЗ "О стаже государственной службы Свердловской области и муниципальной службы в Свердловской области", Законом Свердловской области от 15 июля 2005 года N 84-ОЗ "Об особенностях государственной гражданской службы Свердловской области", Решением Думы муниципального образования Камышловский муниципальный район от 22 декабря 2016 года N 414 "Об утверждении Положения о назначении и выплате ежемесячной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Камышловский

муниципальный район " и настоящим Положением.

2. ЗАДАЧИ КОМИССИИ

Основными задачами Комиссии являются:

2.1. Рассмотрение заявлений граждан, работников осуществляющих службу на муниципальных должностях и должностях муниципальной службы в администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район, об определении (исчислении) стажа государственной, муниципальной службы персонально муниципальным служащим, о назначении пенсии за выслугу лет, приостановлении (возобновлении) выплаты пенсии за выслугу лет, перерасчете пенсии за выслугу лет.

2.2. Принятие решения об установлении размера и назначении пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы.

2.3. Перерасчет размера и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы.

2.4. Приостановление, прекращение, возобновление выплат пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы.

2.5. Определение возможности включения в стаж муниципальной службы муниципальным служащим иных периодов в соответствии с законом Свердловской области и муниципальными правовыми актами, опыт и знания по которой необходимы муниципальным служащим для выполнения должностных обязанностей по замещаемой должности муниципальной службы в совокупности не превышающих пять лет.

2.6. Консультирование работников кадровых служб органов местного самоуправления по вопросам исчисления стажа государственной, муниципальной службы.

3. ОБРАЗОВАНИЕ И СОСТАВ КОМИССИИ

3.1. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

3.2. Заместитель председателя комиссии исполняет полномочия председателя Комиссии в случае его временного отсутствия (отпуск, болезнь, командировка и другие обстоятельства) и (или) по его поручению, в случае временного отсутствия секретаря Комиссии (отпуск, болезнь, командировка и другие обстоятельства), его обязанности исполняет один из членов состава Комиссии.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОМИССИИ

4.1. Рассмотрение вопросов отнесенных к компетенции Комиссии на заседаниях, которые являются основной формой работы Комиссии.

4.2. Заседания Комиссии проводятся с периодичностью, обеспечивающей соблюдение установленных законом сроков рассмотрения заявлений граждан.

4.3. Заседание Комиссии правомочно при участии в нем более половины ее членов.

4.4. Решение по рассмотренному Комиссией заявлению принимается простым большинством голосов от числа членов Комиссии, присутствующих на заседании. В случае равного количества голосов при голосовании о принятии решения, председатель Комиссии или исполняющий обязанности председателя Комиссии имеет решающий голос.

4.5. При заседании Комиссии ведется протокол, по окончании которого подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами Комиссии, принявшими участие в заседании. Члены комиссии, в случае несогласия с решением Комиссии, вправе зафиксировать в протоколе свое мнение.

5. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ

5.1. Споры, связанные с назначением пенсии за выслугу лет, приостановлением (возобновлением) выплаты пенсии за выслугу лет, перерасчетом пенсии за выслугу лет, не урегулированные в досудебном порядке, разрешаются судом.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Внесение изменений в состав и положение о Комиссии по определению стажа муниципальной службы лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район осуществляется распоряжением администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район.

Приложение N 2
к распоряжению администрации
муниципального образования
Камышловский муниципальный район
от 26 декабря 2016 г. N 22

Состав
комиссии по определению стажа муниципальной службы лицам,
замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной
службы в администрации муниципального образования
Камышловский муниципальный район

- Якимов В.Ю., управляющий делами администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район, председатель комиссии;

-Кулаков О.А., заведующий юридическим отделом администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район, заместитель председателя комиссии;

-Андреева Г.И., ведущий специалист отдела делопроизводства, муниципальной службы и контроля администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район, секретарь комиссии;

Члены комиссии:

-Пестиков С.М., ведущий специалист юридического отдела администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район;

-Юдина С.Ю., заведующий отделом бухгалтерского учета и отчетности, главный бухгалтер администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район.